

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРБУНКОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИНЯТО:  
на педагогическом совете  
22 марта 2021г.  
протокол № 7

УТВЕРЖДАЮ:

директор МКОУДО  
«Горбунковская ДШИ»

О.С. Миронова

№ 15 от 01.04.2021г



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИИ ПЕРЕВОДА, ВЫБЫТИЯ,  
ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПРЕКРАЩЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ  
ОТНОШЕНИЙ**

д. Горбунки  
2021г

## **I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке перевода, выбытия, отчисления и восстановления на обучение обучающихся (далее – Положение) в муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного образования «Горбунковская детская школа искусств» разработано на основании:
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ;
  - Устава муниципального казенного образовательного учреждения дополнительного образования «Горбунковская детская школа искусств» (далее по тексту – Школа).
- 1.2. Настоящее Положение регламентирует:
- порядок перевода обучающихся из класса в класс, с одной образовательной программы на другую, из класса одного преподавателя в класс другого преподавателя;
  - основания и порядок отчисления, выбытия обучающихся из Учреждения.

## **II. Порядок перевода обучающихся.**

- 2.1. В следующий класс переводятся обучающиеся, успешно освоившие образовательные программы предыдущего года обучения и успешно прошедшие промежуточную аттестацию.
- 2.2. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся должны ликвидировать академическую задолженность в следующем учебном году в срок до 1 ноября текущего года.
- 2.3. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года, и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам в следующий класс не переводятся.
- 2.4. Обучающиеся, находившиеся по медицинским показаниям более четырёх месяцев в академическом отпуске, оставляются на повторное обучение.
- 2.5. При реализации образовательных программ в области искусств перевод обучающихся из класса в класс производится по итогам промежуточной аттестации, осуществляется на основании решения Педагогического Совета Школы.
- 2.6. В случае принятия решения о невозможности продолжения обучения по причине недостаточности творческих способностей или физического развития обучающегося, Школа информирует о данном решении его родителей (законных представителей) и обеспечивает перевод обучающегося на другую образовательную программу, или предоставляет возможность повторного обучения в соответствующем классе.
- 2.7. Школа имеет право реализовывать образовательную программу в области искусств в сокращённые сроки при условии освоения учащимся объёма знаний, приобретения умений и навыков, предусмотренных федеральными государственными требованиями.
- 2.8. Решение об освоении учащимся сокращённой образовательной программы в области искусств принимается Педагогическим Советом Школы при наличии заявления от родителей (законных представителей) учащегося.
- 2.9. Имеющиеся у ребёнка знания, умения и навыки, приобретённые им за пределами Школы, а также наличие у него творческих и индивидуальных способностей, могут позволить ему:
- приступить к освоению образовательной программы не с первого года обучения (поступление в другие классы, за исключением выпускного);
  - перейти на сокращённую образовательную программу в области искусств, после достижения высоких результатов освоения пройденного учебного материала.

2.10. По медицинским показаниям обучающийся может быть переведён на домашнее обучение. Для перевода на домашнее обучение необходимо представить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- медицинскую справку соответствующего образца.

2.11. Прием в Школу может быть осуществлен в порядке перевода обучающихся из других образовательных учреждений, реализующих образовательную программу соответствующего уровня, и освоивших в полном объёме программу соответствующего года (четверти, полугодия), в связи с переменой места жительства. В этом случае поступающий должен представить:

- заявление;
- академическую справку;
- индивидуальный план;
- документы в личное дело (свидетельство о рождении, копия),
- медицинская справка, фотография (формат 3×4), файл.

2.12. Перевод из другого образовательного учреждения, может быть осуществлён при наличии вакантных мест в течение всего учебного года.

### **III. Перевод обучающихся с одной программы на другую.**

3.1. Перевод обучающихся с одной программы на другую в области искусств осуществляется в целях:

- создания благоприятных условий для обучения, художественно-эстетического воспитания, творческого развития ребенка с учетом его индивидуальных потребностей и способностей;
- охраны здоровья обучающихся;

3.2. Перевод обучающихся осуществляется в рамках образовательных программ, реализуемых Школой:

- в рамках образовательного процесса Школы может быть произведен перевод с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы на другую (со сменой специальности);

3.3. При переводе обучающегося на места, финансируемые из средств местного бюджета, общая продолжительность обучения обучающегося не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения программ в области искусства.

3.4. Перевод обучающихся производится по результатам промежуточной (четвертной, полугодовой, годовой) аттестации.

3.5. Обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей обучающихся (законных представителей).

Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению Педагогического Совета Школы.

### **IV. Процедура перевода**

4.1. Родитель (законный представитель) обучающегося подает личное заявление о переводе на имя директора Школы (Приложение № 1 — образец заявления);

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе рассматривает заявление и проводит следующие организационные мероприятия:

4.2.1. Проводит личное собеседование с обучающимся, его родителями (законными представителями), преподавателями обучающегося.

4.2.2. Определяет соответствие изученных обучающимся дисциплин учебному плану общеобразовательные программы, на которую намерен перейти обучающийся. Устанавливает разницу, возникшую из-за отличий учебных планов.

4.2.3. Готовит по итогам проведенных мероприятий сообщение для Педагогического Совета Школы.

4.2.4. Педагогический Совет Школы вносит в повестку дня рекомендацию по переводу обучающегося на желаемую общеобразовательную программу с указанием:

- 1) вида учебного плана (по общему учебному плану общеобразовательной программы, либо по индивидуальному учебному плану);
- 2) класса, в который переводится обучающийся и общего срока обучения (нормативный, либо сокращенный срок обучения);
- 3) необходимости ликвидации задолженности, если таковая имеется.

4.3. Педагогический Совет Школы принимает решение о переводе обучающегося.

Директор Школы утверждает решение о переводе приказом.

4.4. Педагогический Совет Школы, руководствуясь целями, указанными в разделе № 1 настоящего Положения, а также в случае систематической неуспеваемости обучающегося, могут рекомендовать осуществление перевода обучающегося на другую общеобразовательную программу.

4.5. Рекомендация Педагогического Совета Школы доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося. В случае согласия родителей (законных представителей) обучающегося на перевод, процедура перевода производится в порядке, определенном в разделе № 2 настоящего Положения.

## **V. Выбытие обучающихся из Школы.**

5.1. Выбытие обучающегося из Школы может происходить:

- по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства или переходом в другое образовательное учреждение;
- в связи с переводом обучающегося из образовательного учреждения одного вида в образовательное учреждение другого вида в связи с длительной болезнью;
- по решению суда в связи с девиантным (общественно-опасным) поведением обучающихся.

В заявлении родителей обязательно указывается причина и место выбытия.

5.2. Обучающийся может перейти в другое образовательное учреждение в течение всего учебного года при наличии в соответствующем Школе свободных мест.

5.3. При выбытии в другое образовательное учреждение родителям (законным представителям) обучающегося выдаются документы:

- академическая справка с оценками текущей успеваемости и характеристикой обучающегося;
- индивидуальный план обучающегося (для обучающихся музыкального отделения)

5.4. Выбытие обучающегося оформляется приказом директора школы.

## **VI. Отчисление обучающихся.**

6.1. Отчисление обучающегося из Учреждения производится приказом (распоряжением) Школы и может осуществляться по следующим основаниям:

- в связи с завершением обучения и получением свидетельства об обучении в Школе;
- в связи с переводом обучающегося в другое образовательное учреждение;
- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему обучению;
- по письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;
- в случае систематического или грубого нарушения учащимся Правил внутреннего распорядка для обучающихся и устава Школы;

- за неуспеваемость (на основании решения Педагогического совета школы);
- в случае фактического прекращения посещения занятий в Школе без предупреждения администрации Школы;
- за неоднократное, грубое умышленное нарушение дисциплины с нанесением материального ущерба или ущерба физическому здоровью окружающих.

6.2. Решение об отчислении обучающегося из Школы доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося в течение одного дня с момента издания приказа директора Школы.

## **VII. Восстановление обучающихся на обучение в Школе.**

7.1. Обучающиеся, отчисленные из Школы по уважительным причинам, заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся, за наличие неликвидированных академических задолженностей по желанию родителей (законных представителей) могут быть восстановлены на обучение в Школе.

7.2. Обучающиеся, имеющие дисциплинарные взыскания и отчисленные из Школы за нарушения правил поведения, дисциплины, устава и по другим неуважительным причинам, не восстанавливаются.

7.3. Восстановление на обучение осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся при наличии вакантных мест в соответствующем классе (по соответствующей специальности для музыкального отделения).

7.4. В случае восстановления обучающегося, отчисленного за академическую задолженность (задолженности) при решении о переводе в следующий класс, учащийся восстанавливается на срок до 1 недели в следующий класс для сдачи академической задолженности (задолженностей). При успешной сдаче академической задолженности (задолженностей) учащийся зачисляется в соответствующий класс. Учащийся, не сумевший ликвидировать академическую задолженность (задолженности), может быть зачислен по заявлению родителей в тот же класс, из которого был отчислен.

7.5. В случае восстановления обучающегося, отчисленного по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переводом в другое образовательное учреждение, в связи с длительной болезнью, иными уважительными причинами при отсутствии академической задолженности (задолженностей), учащийся зачисляется в соответствующий класс.

7.6. Приём для продолжения обучения обучающегося, ранее обучавшемся в другом образовательном учреждении и отчисленного из него до окончания обучения, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося в соответствии с результатами прослушивания, просмотра творческих работ и собеседования.

7.7. Прослушивание, просмотр творческих работ и собеседование проходят, как правило, в период проведения отбора детей на следующий учебный год. К заявлению о приёме в порядке перевода родители (законные представители) обучающегося прилагают академическую справку из учреждения, где ранее обучался учащийся, индивидуальный план (при наличии) на музыкальное отделение, творческие работы ребёнка на художественное отделение. На основании положительного решения комиссии по отбору детей, учащийся может быть зачислен на обучение в Школу.

7.8. Восстановление на обучение, приём для продолжения обучения обучающихся по образовательным программам в области искусств в порядке перевода из других образовательных учреждений производится приказом директора Школы.

## **VIII. Порядок прекращения отношений между Школой, обучающимися и (или) родителями (законными представителями)**

8.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением

обучающегося из Школы:

1) в связи с получением образования (завершением обучения);

8.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность на основании письменного заявления родителей (лиц их заменяющих);

2) по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации Школы, осуществляющей образовательную деятельность.

4) за неоднократные грубые нарушения Устава Школы;

5) если дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права, права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы;

6) не освоившие программу учебного года и имеющие по итогам года две или более неудовлетворительные оценки;

7) по состоянию здоровья;

8) по семейным обстоятельствам;

9) связи с пропусками уроков без уважительной причины, неуспеваемость;

10. Как не приступивших к занятиям на начало учебного года.

8.3 Решение об отчислении обучающегося принимает Педагогический Совет Школы.

8.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой

8.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении обучающегося. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с момента его отчисления. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа, об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении или о периоде обучения с одной дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы на другую (со сменой специальности).

Приложение № 1  
Директору МКОУДО  
«Горбунковская ДШИ»  
О.С. Мироновой

от \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести \_\_\_\_\_,  
(Ф.И. учащегося)

обучающегося (уюся) \_\_\_\_\_, преподавателя \_\_\_\_\_

класс \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

С \_\_\_\_\_ программы \_\_\_\_\_

на \_\_\_\_\_ программу \_\_\_\_\_

в связи \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.