

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ГОРБУНКОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИНЯТО:  
на педагогическом совете  
28 марта 2024г.  
протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ:

директор МКОУДО

«Горбунковская ДШИ»

О.С. Миронова

пр. № 14а от 28.03.2024г.



**Порядок  
разработки образовательных программ  
в МКОУДО «Горбунковская ДШИ»**

Горбунки  
2024

## 1. Общие положения

- 1.1. Порядок разработки образовательных программ (далее – Порядок) составлен в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, а также сроком их реализации, утвержденных приказами Министерства культуры Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения РФ от 27.06.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02.06.2021 № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел».
- 1.2. Образовательная деятельность в МКОУДО «Горбунковская ДШИ» осуществляется по дополнительным общеобразовательным программам: предпрофессиональным и общеразвивающим.
- 1.3. Дополнительные общеобразовательные программы разрабатываются МКОУДО «Горбунковская ДШИ» самостоятельно с учетом соответствующих нормативных документов.

- 1.4. При разработке дополнительных общеобразовательных программ МКОУДО «Горбунковская ДШИ» формулирует цель ее реализации, которая определяет ее содержание и достижимые результаты.
- 1.5. Порядком установлена процедура разработки дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в МКОУДО «Горбунковская ДШИ», определены лица, ответственные за разработку программ, процедура утверждения образовательных программ, периодичность обновления, условия и процедура внесения изменений, особенности разработки вариативной части предпрофессиональной программы, раздела «Консультации», порядок использования резервного времени, а также порядок разработки и внесения изменений в календарный учебный график.

## **2. Процедура разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых в МКОУДО «Горбунковская ДШИ»**

- 2.1. Разработке дополнительных общеобразовательных программ предшествуют:
- рассмотрение вопроса о целесообразности реализации дополнительной общеобразовательной программы, ее востребованности, конкурентоспособности, осуществление анализа ожидания потребителей образовательной услуги;
- осуществление анализа учебно-методических, кадровых, финансовых, материально-технических условий, необходимых для реализации программы, и возможностей МКОУДО «Горбунковская ДШИ» по их обеспечению.

- 2.2. Приказом директора МКОУДО «Горбунковская ДШИ» утверждается ответственное за разработку программы лицо и сроки разработки программы.
- 2.3. Проект дополнительной общеобразовательной программы направляется для рассмотрения на педагогическом совете МКОУДО «Горбунковская ДШИ». По итогам рассмотрения формулируется заключение педагогического совета. При положительном решении педагогического совета директор издает приказ об утверждении дополнительной общеобразовательной программы и о ее реализации.
- 2.4. МКОУДО «Горбунковская ДШИ» самостоятельно разрабатывает, утверждает и размещает на официальном сайте учебные планы, календарные учебные графики, программы учебных предметов и аннотации к ним, являющиеся неотъемлемой частью дополнительной общеобразовательной программы.

### **3. Периодичность обновления, условия и процедура внесения изменений**

- 3.1. Дополнительные общеобразовательные программы ежегодно пересматриваются с учетом анализа их востребованности и педагогическим советом принимается решение о необходимости и целесообразности их разработки /пересмотра/актуализации с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.
- 3.2. Причинами досрочного пересмотра программ могут являться: изменения в законодательстве по направлению обучения; изменения требований к разработке и оформлению программ; предложения представителей

педагогического коллектива и/или родителей (законных представителей) обучающихся.

3.3. Процедура внесения изменений может быть аналогичной процедуре, применяемой при разработке дополнительной общеобразовательной программы.

**4. Особенности разработки вариативной части, раздела «Консультации» предпрофессиональной программы и порядок использования резервного времени**

4.1. В учебном плане дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств в соответствии с ФГТ предусматриваются обязательная и вариативная части, с указанием предметных областей, а также разделы –консультации, аттестация.

4.2. Вариативная часть образовательной программы в области искусств (перечень учебных предметов и часов по ним), а также часы, отводимые на самостоятельную работу обучающихся по всем учебным предметам, устанавливаются МКОУДО «Горбунковская ДШИ» самостоятельно в пределах установленных ФГТ объемов максимальной и аудиторной нагрузки обучающихся.

4.3. По каждой образовательной программе в области искусств ФГТ устанавливают предельный объем времени вариативной части, предусматриваемый на аудиторные занятия. При формировании Учреждением вариативной части, а также при введении в данный раздел индивидуальных занятий необходимо учитывать исторические, национальные и региональные традиции подготовки кадров в области соответствующего вида искусств, а также имеющиеся финансовые ресурсы, предусмотренные на оплату труда педагогических работников.

- 4.4. В примерных учебных планах предложен перечень учебных предметов вариативной части и возможность их реализации. Учреждение может воспользоваться предложенным вариантом, выбрать другие учебные предметы из предложенного перечня (в соответствии с обозначенными в ФГТ знаниями, умениями и навыками) или самостоятельно определить наименования учебных предметов и их распределение по полугодиям. В любом из выбранных вариантов каждый учебный предмет вариативной части должен заканчиваться установленной Учреждением той или иной формой итогового контроля (контрольным уроком, зачетом или экзаменом). В примерных учебных планах обозначена возможность реализации предлагаемых учебных предметов в той или иной форме занятий (групповой, мелкогрупповой, индивидуальной).
- 4.5. Построение вариативной части образовательной программы основывается на адекватных возрасту формах работы с обучающимися: в работе используются различные формы образовательной деятельности.
- 4.6. Структура учебного плана определяет максимальную нагрузку и определяет то минимальное содержание, которое преподаватель реализует в различных формах работы, по конкретной образовательной программе, с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.
- 4.7. В предпрофессиональной программе ФГТ предусмотрен раздел «консультации». Проведение консультаций может осуществляться в форме индивидуальных занятий, мелкогрупповых занятий (численностью от 4 до 10 человек, по ансамблевым учебным предметам — от 2-х человек), групповых занятий (численностью от 11 человек).
- 4.8. Консультации проводятся с целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и

другим мероприятиям по усмотрению ДШИ. Консультации могут проводиться рассредоточено в течение учебного года или в счет резерва учебного времени. В случае, если консультации проводятся рассредоточено, резерв учебного времени используется на самостоятельную работу обучающихся (подготовку к промежуточной (экзаменационной) аттестации или итоговой аттестации) и методическую работу преподавателей.

- 4.9. Резерв учебного времени можно использовать как перед промежуточной (экзаменационной) аттестацией, так и после ее окончания с целью обеспечения самостоятельной работой обучающихся на период летних каникул.
- 4.10. Занятия по учебному предмету «Плепэр» для дополнительной предпрофессиональной программы в области изобразительного искусства «Живопись» проходят в летний период – 1 неделя июня.

## **5. Порядок разработки и внесения изменений в календарный учебный график**

- 5.1. Календарный учебный график является частью дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств.
- 5.2. Календарный учебный график составляется ежегодно по каждой реализуемой дополнительной общеобразовательной программе в соответствии со сроком обучения, затем формируется сводный календарный учебный график.
- 5.3. Календарный учебный график согласовывается педагогическим советом, утверждается директором. Основанием для изменения календарного учебного графика может быть установление периодов отмены

(приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям.

- 5.4. Календарный учебный график дополнительных общеобразовательных программ в области искусств является круглогодичным и включает в себя количество недель - аудиторных занятий, отражает срок реализации образовательной программы, время, предусмотренное для промежуточной и итоговой аттестации, каникулы, которые являются плановыми при получении образования для отдыха и иных социальных целей.
- 5.5. В ДШИ учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в сроки, установленные графиками учебного процесса и учебными планами в соответствии с реализацией дополнительных общеобразовательных программ.
- 5.6. Перенос сроков начала учебного года более чем на десять календарных дней осуществляется в исключительных случаях по решению учредителя.
- 5.7. При разработке графика учебного процесса дополнительных предпрофессиональных программ МКОУДО «Горбунковская ДШИ» руководствуется федеральными государственными требованиями, установленными к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации. Продолжительность учебного года с 1 по класс, предшествующий выпускному классу, составляет 39 недель, в выпускных классах - 40 недель; продолжительность учебных занятий в 1 классе - 32 недели (за исключением образовательных программ со сроком обучения 5 лет), со 2 класса (при сроке обучения 5 лет - с первого класса) по выпускной класс - 33 недели;



- 5.8. Продолжительность учебных занятий дополнительных общеразвивающих программ - 34 недели.
- 5.9. В календарном учебном графике для всех дополнительных общеобразовательных программ предусматриваются каникулы не менее 4 недель. В первом классе со сроком обучения 8-9 лет устанавливаются дополнительные недельные каникулы. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные при реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образования.
- 5.10. В соответствии с ФГОТ летние каникулы установлены в объеме 12-13 недель в зависимости от дополнительной предпрофессиональной программы в области искусств, за исключением последнего года обучения.
- 5.11. В календарном учебном графике аудиторное время выражено в неделях, обозначены знаком «□», промежуточная аттестация проводится в конце каждого полугодия в форме контрольного урока, зачета, экзамена. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий. Итоговая аттестация «Э» проводится в выпускном классе на завершающем этапе обучения предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств.