

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРБУНКОВСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ЛОМОНОСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
28 марта 2024г.
протокол № 6

УТВЕРЖДАЮ:

директор МКОУДО
«Горбунковская ДШИ»

О.С. Миронова
пр. № 14 от 28.03.2024г.



**Порядок
оформления и реализации консультационных часов и
пленэрных занятий в МКОУДО «Горбунковская ДШИ»**

Горбунки
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств, а также сроком их реализации.

1.2. Настоящее Положение определяет цель и порядок проведения консультаций и пленэрных занятий в МКОУДО «Горбунковская ДШИ», процедуру их оформления для учета и выплат педагогическим работникам за проведение консультационных и пленэрных занятий.

2. Основная цель, объем и организация проведения консультаций и пленэрных занятий

2.1. Реализация дополнительных предпрофессиональных образовательных программ в области искусств обеспечивается консультациями и пленэрными занятиями для обучающихся, которые проводятся с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению МКОУДО «Горбунковская ДШИ».

2.2. Консультации и пленэрные занятия могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени в объеме, указанном в соответствующих федеральных государственных требованиях.

2.3. Консультации и пленэрные занятия – особая форма учебных занятий, не входящих в еженедельную педагогическую нагрузку, проводимых по особому расписанию, которое согласовывается с заместителем директора по учебной работе.

2.4. Консультации и пленэрные занятия не проводятся в счет аудиторного времени.

2.5. В каникулярное время проведение консультаций и пленэрных занятий разрешается только с согласия учащегося и его родителей и (или) законных представителей.

2.6. Проведение консультаций и пленэрных занятий осуществляется в форме индивидуальных занятий (кроме пленэров), мелкогрупповых занятий (численностью от 2 до 8 человек), групповых занятий (численностью до 12 человек).

2.7. Объем консультационных часов и пленэрных занятий отражается в учебных планах дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств.

2.8. При реализации учебных предметов дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального искусства: «Специальность» (духовые инструменты, народные инструменты, струнные инструменты), «Хоровой класс», «Ансамбль», «Оркестр» предполагаются консультационные часы концертмейстерам в объеме от 60% до 100%.

3. Процедура оформления и выплаты консультационных часов и пленэрных занятия

3.1. Процедура оформления консультационных часов и пленэрных занятий предполагает:

- определение общего объема данных часов по всем дополнительным предпрофессиональным образовательным программам в области искусств МКОУДО «Горбунковская ДШИ»;
- разработку и применение механизма (почасовая оплата труда) выплаты данных часов педагогическим работникам.

3.2. Общий объем консультационных часов и пленэрных занятий закладывается в тарификацию МКОУДО «Горбунковская ДШИ». При этом для определения общего объема часов необходимо:

- в соответствии с учебным планом дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств учебного предмета, включенного в учебном плане в раздел «Консультации»

определить нагрузку каждого педагогического работника по консультационным часам и пленэрным занятиям;

- согласование даты, времени и места проведения консультационных часов и пленэрных занятий с заместителем директора по учебной части;
- данная нагрузка указывается в предварительном графике проведения консультаций и пленэрных занятий, заполняемом педагогическим работником в начале каждого учебного полугодия. Сумма часов включается в тарификацию и дополняет сумму часов еженедельной учебной нагрузки.

Таким образом, в тарификацию добавляются дополнительные консультационные часы и пленэрные занятия за год. Выплаты каждому педагогическому работнику консультационных часов и пленэрных занятий производятся фактическими часами за каждое полугодие два раза в год.

3.3. Для осуществления выплаты каждому педагогическому работнику консультационных часов и пленэрных занятий (фактическими часами) необходимо:

- оформление педагогическими работниками консультационных часов и пленэрных занятий на специально отведенной странице журнала;
- внесение заместителем директора по учебной работе выполнения консультационных часов и пленэрных занятий педагогическими работниками в ежемесячном табеле учета использования рабочего времени;

3.4. Выплаты консультационных часов и пленэрных занятий производятся приказом директора МКОУДО «Горбунковская ДШИ» по факту их выполнения (почасовая оплата) на основании журнала педагогического работника и табеля учета использования рабочего времени.